



Feuchtwangen, 23.04.2026

## Übertritt: Anmeldeverfahren 2026

### Sehr verehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:

- Die Anmeldung für das Schuljahr 2026 / 2027 erfolgt in der Zeit vom **11. bis 13. Mai 2026** jeweils von **8:00 bis 16:00 Uhr** und am **15. Mai 2026** von **8:00 bis 12:00 Uhr** im Sekretariat der Schule. Eine telefonische Voranmeldung ist nicht erforderlich.
- Bitte vermeiden Sie bei Ihrem Besuch die Pausenzeiten: 9:30 bis 9:50 Uhr und 11:20 bis 11:30 Uhr.
- Bitte stellen Sie die erforderlichen Unterlagen mit Hilfe der Checkliste auf der folgenden Seite vorab zu Hause zusammen.
- Bitte füllen Sie nach Möglichkeit die Formulare bereits zuhause vollständig und gut lesbar in Druckschrift aus.
- Es genügt, wenn ein Erziehungsberechtigter die Anmeldung vornimmt. Es ist nicht erforderlich, dass Ihr Kind bei der Anmeldung mit dabei ist.
- Bitte finden Sie sich im Sekretariat der Schule ein (Raumplan auf S. 3).
- Bitte melden Sie sich bei Fragen vorab gerne telefonisch im Sekretariat (09852 / 722).
- Bitte beachten Sie – falls Ihr Kind mit dem Bus zur Schule fahren wird – auch die Hinweise auf den letzten Seiten (S. 15-17).



**VGN smaxi**  
mein Schulportal



**Vielen Dank für Ihre Mithilfe!**

Mit freundlichen Grüßen

Ihr 

Volker Dollinger, Schulleiter

# Übertritt: Checkliste 2026

## Bitte diese Unterlagen auf jeden Fall vorlegen:

- Übertrittszeugnis im Original
- Geburtsurkunde in Kopie (oder Familienstammbuch)
- Anmeldebogen (zweiseitig), S. 4 - 5
- Anlage 1:** Formblatt Elternportal *Schulmanager Online*, S. 9
- Anlage 2:** Formblatt Datenschutz, S. 10
- Anlage 3:** Formblatt Mittagsaufsicht, S. 11
- Nachweis bezüglich des Masernimmunistatus Ihres Kindes auf Grundlage des Masernschutzgesetzes

Bitte erbringen Sie den Nachweis auch dann, wenn Sie diesen bereits in der Grundschule Ihres Kindes erbracht haben. Als Nachweis zulässig ist insbesondere der Impfausweis (mit zwei dokumentierten Masernimpfungen), aber z.B. auch ein ärztliches Zeugnis über einen hinreichenden Impfschutz oder ein ärztliches Attest, das eine Immunität gegen Masern bestätigt.

## Falls erforderlich:

- Sorgerechtsbeschluss bei Alleinerziehenden
- Staatsangehörigkeitsnachweis
- Aufenthaltsgenehmigung
- Bescheinigung über Lese-Rechtschreib-Störung

## Falls Sie Ihr Kind für eine Profilklassse und / oder den Instrumentalunterricht anmelden möchten:

- Anlage 4:** Anmeldung zu einer Profilklassse, S. 12
- Anlage 5:** Anmeldung zum Instrumentalunterricht, S. 14

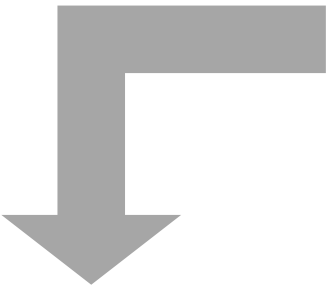
## Falls Ihr Kind mit dem Bus zur Schule fahren wird:

- Antragsformular zur Ausstellung einer Schülerfahrkarte, S. 16 - 17

# Übertritt: Raumplan 2026

## Haupteingang:

Zugang vom Großparkplatz



**Aula**



Treppe hoch

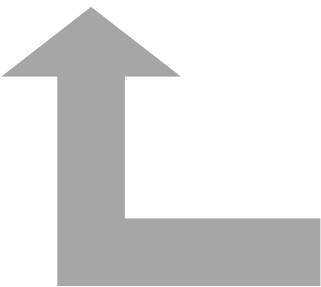


Zum Verwaltungstrakt

Anmeldung im  
**Sekretariat**  
Raum E1.02

## Nebeneingang:

Zugang vom Dr.-Hans-Güthlein-Weg





**Schülerin / Schüler:**

Nachname: \_\_\_\_\_ Vorname(n): \_\_\_\_\_  
Rufname bitte unterstreichen

weiblich  männlich geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Religionszugehörigkeit: \_\_\_\_\_

In Deutschland geboren?  Ja  Nein Geburtsland: \_\_\_\_\_

Zuzugsdatum: \_\_\_\_\_

Verkehrssprache in der Familie: \_\_\_\_\_

**Anschrift:**

Wohnort der Schülerin / des Schülers:  Eltern  Mutter  Vater  Sonstiger (z.B. Großeltern, Schülerheim)

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

**Ggf. Zweitanschrift eines weiteren Erziehungsberechtigten bzw. einer Sorgeeinrichtung:**

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigte:**

Erziehungsberechtig:  beide Eltern  nur die Mutter  nur der Vater  \_\_\_\_\_  
 beide Eltern, **aber getrennt lebend**  ggf. Vormund

**Name, Beruf und Kommunikationsdaten des Vaters:**

Name: \_\_\_\_\_ Beruf: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_ Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Name, Beruf und Kommunikationsdaten der Mutter:**

Name: \_\_\_\_\_ Beruf: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_ Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Sonstige Kommunikationsdaten (z. B. Großeltern):**

## Besonderheiten und Schwimmfähigkeit:

Diagnosen mit schulischem Belang:  ADS / ADHS  Legasthenie

\_\_\_\_\_

Krankheiten: \_\_\_\_\_

Ich bin / Wir sind damit einverstanden, dass die Informationen im Interesse unseres Kindes an die Lehrkräfte weitergegeben werden dürfen:

Ja  Nein

Regelmäßige Medikamenteneinnahme: \_\_\_\_\_

**Schwimmfähigkeit:** Mein / Unser Kind kann ...  200m am Stück schwimmen und 2m tief tauchen (≙ Jugendschwimmer Bronze)

25m am Stück schwimmen und 1m tief tauchen (≙ Seepferdchen)  kann nicht 25m am Stück schwimmen

## Aktuelle Schule und Schullaufbahn:

Schulname, Ort: \_\_\_\_\_

Schulart: \_\_\_\_\_ Jahrgangsstufe: \_\_\_\_\_

Ausbildungsrichtung: \_\_\_\_\_ Fremdsprachenfolge: \_\_\_\_\_

Bei einem Übertritt aus der 4. Jahrgangsstufe bleibt die Ausbildungsrichtung und die Fremdsprachenfolge leer.

Übertrittszeugnis:  Eignung für das Gymnasium  Teilnahme am Probeunterricht

Übersprungene Jahrgangsstufe(n): \_\_\_\_\_

Wiederholte Jahrgangsstufe(n):

Pflichtwiederholung: \_\_\_\_\_

Freiwillige Wiederholung: \_\_\_\_\_

Nachprüfung in Jahrgangsstufe: \_\_\_\_\_  mit Erfolg  ohne Erfolg

## Vorgelegte Unterlagen – Bitte nicht ausfüllen:

Geburtsurkunde  Übertrittszeugnis im Original  Formblatt Elternportal  Formblatt Datenschutz

Anmeldung Profilklassen  Anmeldung Instrumentalunterricht  Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte

Masernschutznachweis (auch dann erforderlich, falls der Nachweis bereits an der Grundschule erbracht wurde)

Staatsangehörigkeitsnachweis (falls erforderlich)  Aufenthaltsgenehmigung (falls erforderlich)

Nachweis der Erziehungsberechtigung (bei alleiniger Erziehungsberechtigung)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten  
bzw. der volljährigen Schülerin / des volljährigen Schülers

## Sehr verehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir setzen seit vielen Jahren EDV-basierte Elterninformationssysteme ein, über die z. B. Elternbriefe verschickt oder Krankmeldungen entgegengenommen werden können. 2021 haben wir unsere Systeme vereinheitlicht und arbeiten nun mit dem *Schulmanager Online*: Neben vielfältigen Funktionen zur Schulorganisation bietet der *Schulmanager Online* auch ein intuitiv zu bedienendes Elternportal.

Auf das Elternportal im *Schulmanager Online* können Sie über einen Webbrowser oder per App zugreifen. Das System ist modular (<https://www.schulmanager-online.de/> → Module) aufgebaut und kann bei Bedarf auch noch um weitere Funktionalitäten erweitert werden. Aktuell setzen wir folgende Module ein:

- Über das Modul **Elternbrief** erhalten Sie unsere Rundschreiben per E-Mail.
- Mit dem Modul **Krankmelden** können Sie uns mitteilen, dass Ihr Kind krankheitsbedingt dem Unterricht fernbleibt. Diese Form der Krankmeldung ersetzt sowohl die telefonische Benachrichtigung als auch die anschließende obligatorische schriftliche Mitteilung.
- Mit dem Modul **Beurlaubung** können Sie, bei Vorliegen eines triftigen Grundes (z. B. Arztbesuch, der nicht außerhalb der Schulzeit möglich ist), für Ihr Kind einen Antrag auf Beurlaubung stellen.
- Über das **Kalender-Modul** haben Sie Zugriff auf den öffentlichen Kalender unserer Schule und wichtige Termine (z. B. Elternsprechtage) stets im Blick.
- Terminbuchungen am Elternabend können Sie über das Modul **Elternsprechtage** vornehmen.

Mit dem *Schulmanager Online* kann die komplette Absenzenverwaltung weitestgehend digital erfolgen. Da es sich bei der genannten Lösung um ein **passwortgeschütztes** Portal handelt, wobei Sie selbst Ihr persönliches Passwort festlegen, ersetzt die digitale Kommunikation die papierbasierte Abwicklung: Unterschriebene Formblätter zur Krankmeldung oder zur Beantragung einer Beurlaubung sind dann nicht mehr nötig. Diese stehen aber weiterhin zur Verfügung, falls Sie das Elternportal nicht nutzen möchten. Nur falls ausnahmsweise einmal ein ärztliches Attest nötig sein sollte, ist dieses in Papierform vorzulegen. Am Beispiel eines Antrags auf Beurlaubung können Sie auf der Folgeseite sehen, wie die komplett digitale Abwicklung ablaufen wird.

### Wie erfolgt die Anmeldung zum Elternportal und wie geht es weiter?

Wir werden Ihnen zusammen mit einem Begrüßungsschreiben für Ihr Kind Mitte August auf postalischem Weg einen 8-stelligen Zugangscode, den Sie auf [www.schulmanager-online.de](http://www.schulmanager-online.de) eingeben können, zuschicken. Das System weiß durch den Code schon, für welche Schülerin bzw. welchen Schüler Sie sich anmelden.

Anschließend geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein und vergeben ein Passwort. Jetzt sind Sie direkt eingeloggt und können auf die oben genannten Funktionen zugreifen. Den Zugangscode brauchen Sie nach der erstmaligen Anmeldung nicht mehr.

Um möglichst schnell und komfortabel auf den Schulmanager zugreifen zu können, können Sie diesen als App auch auf Ihrem iPhone oder Android-Smartphone installieren.



# Papierlose Abwicklung eines Antrags auf Beurlaubung

**1** Zugriff auf den Schulmanager mit Benutzername bzw. E-Mail-Adresse und Passwort über die **Web-Plattform** oder per **App**.

Schulmanager Module Ausloggen

## Herzlich willkommen

**Krankmeldung**  
Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.  
Zur Krankmeldung

**Beurlaubung vom Unterricht**  
Hier können Sie eine Beurlaubung beantragen.  
Zum Antrag auf Beurlaubung

**2** Wahl des benötigten Moduls

Schulmanager

Benachrichtigungseinstellungen

**Beurlaubung wurde genehmigt**  
Die Beurlaubung am 12.05.2021 wurde genehmigt.  
02.05.2021, 10:53 Uhr

**4** Rückmeldung der Schule

### Antrag auf Beurlaubung

**Schüler** *Hellinger, Sophie*

**Von** 12.05.2021 11:30

**Bis** 12.05.2021 13:00

**Ganztägig**

**Begründung**  
Sehr geehrte Damen und Herren,  
  
unsere Tochter hat am 12.05.21 um 12.00 Uhr einen Termin beim Kieferorthopäden. Ein Termin außerhalb der Unterrichtszeit war leider nicht möglich. Wir bitten unsere Tochter ab 11:30 Uhr vom Unterricht zu befreien.  
  
Mit freundlichen Grüßen

**Antrag einreichen**

**3** Dateneingabe

## Die Teilnahme ist freiwillig

Wenn Sie sich nicht auf der Plattform *Schulmanager Online* anmelden möchten, können Sie im Bedarfsfall auch über entsprechende Formblätter einen schriftlichen Antrag auf Beurlaubung stellen oder Ihr Kind krankmelden. Bitte beachten Sie aber, dass auch bei der papiergebundenen Variante sichergestellt sein muss, dass die Schule bereits am ersten Tag des Fernbleibens zuverlässig informiert wird. Erfolgt die schriftliche Mitteilung daher nicht bereits vor Beginn des ersten krankheitsbedingten Fehltags (z. B. per FAX), ist eine telefonische Verständigung nötig.

Wir möchten Sie – gerade vor dem Hintergrund der Erfahrungen im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie – ganz herzlich um Ihre Anmeldung und die Nutzung der beschriebenen Funktionalitäten bitten. Die aufgezeigten Verfahren bieten viele Vorteile:

- Wir können zuverlässiger und schneller mit Ihnen kommunizieren: Informationen erreichen Sie z. B. auch dann, wenn Ihr Kind – z. B. aufgrund einer Erkrankung – gerade nicht den Unterricht besucht. Manchmal ist es auch nötig, Sie und Ihre Kinder sehr rasch über Neuerungen zu informieren.
- Durch die Möglichkeit der digitalen Rückmeldung wird der Unterricht entlastet, da deutlich weniger Rückmeldezettel in Papierform eingefordert und verwaltet werden müssen.
- Durch die papierlose Absenzenverwaltung sparen Sie sich Zeit, da keine Formblätter mehr heruntergeladen und ausgefüllt werden müssen und der Verwaltungsaufwand bei uns in der Schule reduziert sich, so dass für das eigentliche „Kerngeschäft“ mehr Zeit bleibt.
- Die Umwelt wird geschont, weil weniger Papier verbraucht wird.

## Datenschutz

Zusätzlich zu den Daten über Ihr Kind, die an der Schule schon vorhanden sind (z. B. Vorname, Nachname und Klasse), werden bei Ihrer Anmeldung im Portal folgende Daten gespeichert:

- Ihre Kontakt-E-Mail-Adresse bzw. Ihr Benutzername,
- eine Prüfsumme (der Hashwert) des von Ihnen vergebenen Passworts
- sowie der Zeitpunkt Ihrer Registrierung sowie der letzten Änderung Ihrer Benutzerdaten.

Außerdem erfolgt eine Protokollierung von fehlgeschlagenen Login-Versuchen und Softwarefehlern. Diese Daten werden auf der Plattform *Schulmanager Online* gespeichert und nur innerhalb dieser Plattform verwendet, um organisatorische Abläufe in der Schule zu vereinfachen.

Sie werden im Einklang mit dem **Bayerischen Datenschutzgesetz**, dem **Bayerischen Erziehungs- und Unterrichtsgesetz**, dem **Bundesdatenschutzgesetz** und der **EU-Datenschutzgrundverordnung** verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben. Die **Datenübertragung erfolgt verschlüsselt**. Der **Server**, auf dem das System läuft, steht in einem **Rechenzentrum in Deutschland** mit **zertifizierter Informationssicherheit** (nach ISO 27001).

Für einen möglichst einfachen und engen Kontakt zur Schule füllen Sie daher bitte zunächst das Formblatt auf der nächsten Seite aus und legen Sie dieses bei der Schulanmeldung vor. Im August können Sie sich dann nach Erhalt des Zugangs-Codes auf der Plattform *Schulmanager Online* anmelden. Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

Ihr 

Volker Dollinger, Schulleiter

## Nutzung des Elternportals auf der Plattform „Schulmanager Online“



---

Name und Vorname der Schülerin / des Schülers

Wir haben / Ich habe das Informationsschreiben zur Nutzung der Plattform „Schulmanager Online“ gelesen.

Wir möchten / Ich möchte das Elternportal auf der Plattform *Schulmanager Online* nutzen. Wir werden uns / Ich werde mich nach Erhalt der Zugangsdaten auf der Plattform registrieren. Wir willigen / Ich willige in die Verarbeitung der Daten wie oben beschrieben ein. Uns ist bewusst / Mir ist bewusst, dass die Einwilligung freiwillig ist und jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen werden kann. Unser / Mein Benutzerkonto wird in diesem Fall gelöscht.

Wir möchten / Ich möchte das Elternportal auf der Plattform *Schulmanager Online* **nicht** nutzen. Wir möchten / Ich möchte stattdessen die alternativen Kommunikationsmöglichkeiten nutzen.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



# Gymnasium Feuchtwangen: Formblatt Datenschutz

## Musterformular „Minderjährige Schülerinnen und Schüler“:

### Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos)

Sehr verehrte Eltern und Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

**Volker Dollinger, Schulleiter**



\_\_\_\_\_  
Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: Bitte ankreuzen!**

- Jahresbericht der Schule  
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zulässig)
- örtliche Tagespresse
- World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www.gymnasium-feuchtwangen.de](http://www.gymnasium-feuchtwangen.de)

**Siehe hierzu den Hinweis unten!**

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden nur im Jahresbericht veröffentlicht und lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter mit Wirkung für die Zukunft widerruflich. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d. h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

\_\_\_\_\_  
[Ort, Datum]

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten] **und** \_\_\_\_\_  
[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift der Schülerin / des Schülers]

### **Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden oder an andere Personen weitergeben.



**Sehr verehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,**

freiwillig besuchter Wahlunterricht am Nachmittag sowie in höheren Jahrgangsstufen der reguläre Pflichtunterricht bescheren unseren Schülerinnen und Schülern an manchen Tagen eine Mittagspause von 45 Minuten.

Schülerinnen und Schüler wünschen manchmal, in dieser Pause das Schulgelände zu verlassen, um Besorgungen in der Stadt zu erledigen.

Die BaySchO sieht in § 22 eine Aufsichtspflicht der Schule vor, was den Verbleib auf dem Schulgelände zwingend voraussetzt. Je nach geistiger und charakterlicher Reife der Kinder kann jedoch während der unterrichtsfreien Zeit diesen das Verlassen der Schulanlage gestattet werden.

Wir trauen allen unseren Gymnasiasten die Reife für einen selbstständigen Gang in die Stadt uneingeschränkt zu, benötigen dazu aber Ihre Zustimmung. Sofern Sie diese erteilen, gilt diese während der gesamten Verweildauer am Gymnasium (Vermerk im Schülerakt), es sei denn, sie wird von Ihnen ausdrücklich widerrufen.

Wir bitten Sie daher, diese Frage für Ihr Kind zu entscheiden und den Rücklaufzettel entsprechend auszufüllen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr 

Volker Dollinger, Schulleiter

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

## Mittagsaufsicht

Unser Sohn / unsere Tochter \_\_\_\_\_, Klasse 5x  
Vorname und Name

- darf bis auf Widerruf in der Mittagspause das Schulgelände verlassen.
- darf in der Mittagspause das Schulgelände noch **nicht** verlassen. Wir werden von uns aus zu einem späteren Zeitpunkt die Schule von der Aufsichtspflicht für unser Kind entbinden.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Für die 5. Jahrgangsstufe haben wir fünf Profilangebote, wobei das Zustandekommen und die endgültige Stundenausstattung von den **Anmeldezahlen** und der **Budgetsituation** abhängig sein wird.

Die Anmeldung für die Profilangebote ist freiwillig. Im Prinzip handelt es sich um Wahlunterricht, den wir allerdings gerne auf Basis Ihrer Anmeldungen bereits jetzt einplanen und berücksichtigen wollen.

Der Unterricht findet **am Nachmittag** entweder als Doppelstunde alle 14 Tage oder wöchentlich als Einzelstunde statt.

Falls Ihr Kind Interesse an unserem Profilangebot hat, bitten wir darum, dass zunächst **nur eines** der fünf Angebote ausgewählt wird. Kreuzen Sie dazu einfach das entsprechende Angebot in der Auflistung unten an und geben Sie dieses Blatt zusammen mit den weiteren Unterlagen bei der Anmeldung im Sekretariat ab. Sollte sich nach der Erstellung des Stundenplans herausstellen, dass Angebote nicht kollidieren und es gleichzeitig noch freie Plätze gibt, ist eine Nachmeldung zu einem weiteren Angebot noch am Beginn des Schuljahres möglich.

## Anmeldung zu einer Profilklasse

Anlage 4

\_\_\_\_\_  
Name und Vorname der Schülerin / des Schülers

Forscherklasse

Kunstklasse

Musikklasse

Sportklasse

Theaterklasse

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

### Kurzinfo zu den einzelnen Angeboten



Die **Forscherklasse** richtet sich an Schülerinnen und Schüler, die gerne experimentieren. Die Schülerinnen und Schüler führen hier (im Regelfall in Zweiergruppen) naturwissenschaftliche Experimente durch.

Bei der **Kunst-** bzw. **Musikklasse** nehmen die Schülerinnen und Schüler am Werkunterricht bzw. am Unterstufenchor teil.

In der **Sportklasse** wird die konkrete Ausgestaltung stark davon abhängen, wie sich die Gruppe zusammensetzt und wo die Interessen der beteiligten Schülerinnen und Schüler liegen. Unser Ziel ist jedoch, den Kindern Einblicke in möglichst viele Sportarten und Bewegungsbereiche zu ermöglichen. Das heißt, Ballspiele sind genauso vorgesehen wie z. B. Akrobatik.

Wie der Name schon sagt, geht es in der **Theaterklasse** um das Theaterspielen, bei dem viele wesentliche Kompetenzen erlernt werden, die die Persönlichkeitsbildung positiv beeinflussen können, z. B. Erweiterung der sprachlichen Ausdrucksmöglichkeiten oder Stärkung von Selbstvertrauen, Frustrationstoleranz und Durchhaltevermögen.



### Informationen der Fachschaft Musik zum Instrumentalunterricht

#### Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

Ihr Kind hat die Möglichkeit, an unserem Gymnasium kostenlosen Instrumentalunterricht in **Geige**, **Trompete** oder **Tenorhorn** zu bekommen – ganz **ohne Vorkenntnisse!**

Einzigste Voraussetzung: Etwa **20 Minuten Übungszeit pro Tag** sollte Ihr Kind aufbringen können. Mit der Anmeldung verpflichtet sich Ihr Kind zur Teilnahme am Unterricht für das gesamte Schuljahr – oft bleiben die Kinder mehrere Jahre oder sogar bis zum Abitur dabei, weil es einfach Freude bereitet und man sichtbare Fortschritte macht!

Mit der Zeit kann Ihr Kind dann auch in einem unserer **Schul-Ensembles** mitspielen und bei Konzerten wie dem Weihnachtskonzert oder anderen öffentlichen Auftritten dabei sein.

Der Unterricht findet (nach Absprache) **an einem festen Nachmittag** in der Woche statt. Die genaue Einteilung erfolgt in den ersten Schulwochen.

Ein eigenes Instrument ist nicht nötig – wir haben Leihinstrumente, die wir gerne zur Verfügung stellen. Diese müssten lediglich von Ihnen versichert werden (Kosten ca. 50 € pro Jahr). Bei Rückgabe muss das Instrument durch eine Fachwerkstatt gereinigt und überholt werden, damit es auch dem nächsten Schüler oder der nächsten Schülerin in einwandfreiem Zustand zur Verfügung steht.

Bitte sprechen Sie mit Ihrem Kind über das Angebot und melden Sie es bei Interesse verbindlich für das nächste Schuljahr an. Wir erheben den Bedarf bereits jetzt, um frühzeitig planen zu können.

Wir wünschen Ihrem Kind einen guten Start bei uns am Gymnasium!

Es grüßt Sie freundlich  
Ihre Fachschaft Musik

*D. Leder-Grob, A. Lauter, T. Grob*



## Anmeldung zum Instrumentalunterricht

Anlage 5

\_\_\_\_\_  
Name und Vorname der Schülerin / des Schülers

Ich möchte mein Kind / Wir möchten unser Kind zu folgendem Instrumentalunterricht anmelden:

- Geige
- Trompete
- Tenorhorn

Wir besitzen

- ein eigenes Instrument.
- kein eigenes Instrument und würden gerne ein Instrument leihen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

## Sehr verehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

wenn Ihr Kind mit dem Bus in die Schule fährt, benötigt es **bis zum Schulstart** einen **Verbundpass** sowie ein **Ticket**. Der **Verbundpass** muss bitte **von Ihnen online beantragt und ausgedruckt werden**. Dieser ist der Nachweis, dass Ihr Kind berechtigt ist, ein **vergünstigtes Schülerticket** zu nutzen. Das **eigentliche Ticket erhält** Ihr Kind dann in der ersten Schulwoche **in der Schule**. Hierzu benötigen wir bei der Schulanmeldung den von Ihnen ausgefüllten „**Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte**“.

### Beantragung des Verbundpasses:

→ Bitte **registrieren** Sie sich im Portal **VGNsmaxi** bzw. loggen Sie sich mit einem **vorhandenen Kundenprofil** ein:

<https://smaxi.vgn.de/>

- Bitte beachten Sie, dass bei Schülerinnen und Schülern unter 16 Jahren das Benutzerprofil auf die Eltern registriert werden muss. *Ihr Kind* fügen Sie dann bitte in der **Profilverwaltung** Ihrem Elternprofil zu.
- Nun können Sie über die Funktion „**Erstellen**“ in „**Meine Anträge**“ den Beantragungsprozess starten.
- Während des Beantragungsprozesses werden Sie aufgefordert, ein **Passbild** Ihres Kindes hochzuladen. Bitte halten Sie daher ein Bild in digitaler Form bereit. Hinweis: Bis zum 15. Lebensjahr Ihres Kindes ist eine Beantragung **nur mit Passbild** (und ohne einen Schulnachweis) möglich.
- Bei der Beantragung müssen Sie verschiedene Angaben machen: Bitte wählen Sie bei *Antragsart* „**VGN-Verbundpass**“, bei *Ticketmedium* „**Papierticket**“ und bei *Tarifprodukt* „**365-Euro-Ticket VGN**“.
- Leider ist das Feld *Ausbildungsrichtung* auch ein Pflichtfeld, obwohl Sie die Ausbildungsrichtung für Ihr Kind ja erst im Laufe der 7. Jahrgangsstufe festlegen müssen. Wählen Sie hier bitte „**Naturwissenschaftlich-technologisches Gymnasium**“ oder „**Sprachliches Gymnasium**“, damit Sie im Beantragungsprozess fortfahren können. Beim *Unterrichtsmodell* bitte „**Vollzeit**“ wählen.
- Für die **Hin- und Rückfahrt** muss jeweils eine **Busverbindung** angegeben werden. Bitte geben Sie bei mehreren Verbindungen diejenigen an, die wahrscheinlich am häufigsten genutzt werden. Ihr Kind darf trotzdem auch jede andere Verbindung nutzen.
- Nach erfolgter Beantragung wird der Antrag geprüft. Wenn die Prüfung abgeschlossen ist, erhalten Sie eine E-Mail und der **Verbundpass kann dann ausgedruckt werden**.
- Bitte wenden Sie sich bei Problemen oder Fragen direkt an den **VGN**:



**0911 27075-99** (Info-Telefon)

Die geprüften und freigegebenen Verbundpässe können bereits **60 Tage vor Schulbeginn heruntergeladen und ausgedruckt** werden. Die eigentliche Beantragung über die Online-Plattform kann schon früher erfolgen. Da es in Einzelfällen auch einmal sein kann, dass Nachfragen nötig sind, **möchten wir Ihnen dringend empfehlen, den Verbundpass nicht erst wenige Tage vor Schulbeginn zu beantragen**.

### Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte:

**Neben dem Verbundpass** benötigt Ihr Kind eine **Schülerfahrkarte**. Die Beantragung dieser erfolgt mit dem Formular auf den beiden Folgeseiten. Wir nehmen diesen Antrag bei der Schulanmeldung entgegen und leiten diesen dann an das Landratsamt weiter.

Bitte vollständig ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen!

Nicht vollständig ausgefüllte Anträge werden über die Schule an die Antragsteller zurückgegeben!

Schulstempel

Bearbeitungsvermerk der Behörde

Landratsamt Ansbach  
Sachgebiet 24  
Postfach 15 02  
91506 Ansbach

## Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte

- Erfassungsbogen zum Vollzug des Gesetzes über die Kostenfreiheit des Schulweges -  
Der Antrag gilt nur für die Dauer des Besuches der angegebenen Schule nach den gesetzlichen Bestimmungen bis einschließlich Jahrgangsstufe 10.

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Straße, Haus-Nr. \_\_\_\_\_

Ortsteil \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort \_\_\_\_\_

Name der Einstiegshaltestelle \_\_\_\_\_

Klasse \_\_\_\_\_ im Schuljahr \_\_\_\_\_

Schule \_\_\_\_\_  
(Name, Schulart, Schulort)

Richtung/Zweig \_\_\_\_\_

Sprachenfolge \_\_\_\_\_

### Beförderung mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder im Schulbus

Zwischen Wohnung und Schule soll die Beförderung mit folgenden Verkehrsmitteln durchgeführt werden.  
Bitte genau die Haltestelle angeben!

von Haltestelle:	bis Haltestelle:	Linie	Unternehmer	Schulbus	öffentl. Buslinie	Zug (DB)
				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Weglänge von der Wohnung zur Haltestelle \_\_\_\_\_ Meter

Weglänge von der Wohnung zur Schule \_\_\_\_\_ Kilometer

### **Beförderung mit dem privaten Kfz**

Ich bitte um Zusendung eines Antrages für Kfz-Einsatz  ja  nein

#### **Bei minderjährigen Schülern:**

Ich wünsche, dass die Monatswertmarken

dem Schüler direkt ausgehändigt werden

von den Eltern/gesetzlichen Vertretern bei der Schule abgeholt werden

### ***Hinweise zum Schulaustritt, Schulwechsel***

Mir ist bekannt, dass jede Änderung der angegebenen Verhältnisse unverzüglich dem zuständigen Landratsamt **schriftlich** anzuzeigen ist und bei Wegfall der Beförderungsvoraussetzungen, insbesondere beim Ausscheiden aus der Schule, die Fahrausweise und Fahrkarten unverzüglich über die Schule an das Landratsamt zurückzugeben sind. Mir ist ferner bekannt, dass ich bei unrichtigen Angaben damit rechnen muss, unter Umständen strafrechtlich verfolgt zu werden.

Verantwortlich für die Verarbeitung ist das Landratsamt Ansbach. Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten und zu Ihren diesbezüglichen Rechten finden Sie auf unserer Internetseite unter [www.Landkreis-Ansbach.de](http://www.Landkreis-Ansbach.de) in den Bereichen Bürgerservice (Kategorie Datenschutz). Bei Bedarf bzw. falls Sie über keinen Internetzugang verfügen erhalten Sie weitere Informationen von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter.

Name, Vorname der Eltern,  
ggf. der gesetzl. Vertreter \_\_\_\_\_

Adresse der Eltern falls  
abweichend vom Schüler \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

**Unterschrift(en)** \_\_\_\_\_

bei minderjährigen Schülern die gesetzlichen Vertreter